

Số: 2031/SNNPTNT-VP

An Giang, ngày 22 tháng 8 năm 2024

V/v triển khai thực hiện các Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính lĩnh vực lâm nghiệp và kiểm lâm thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và PTNT

Kính gửi:

- Văn phòng Sở;
- Chi cục Kiểm lâm;
- Trung tâm Khuyến nông.

Căn cứ Quyết định số 1057/QĐ-UBND ngày 02/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực lâm nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết và phạm vi chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và PTNT;

Căn cứ Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính mới ban hành; thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung lĩnh vực lâm nghiệp và kiểm lâm thuộc phạm vi chức năng quản lý, thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh An Giang;

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn yêu cầu Văn phòng Sở, các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện một số nội dung như sau:

### **1. Chi cục Kiểm lâm:**

- Chỉ đạo cán bộ được phân công tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh tiếp tục thực hiện tiếp nhận và trả kết quả (có ký số) đối với các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực chuyên ngành quản lý, được ban hành kèm theo các Quyết định số 1057/QĐ-UBND ngày 02/7/2024 và Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.

- Hỗ trợ công dân thực hiện tiếp nhận hồ sơ trực tuyến trên Cổng dịch vụ công Quốc gia, Cổng dịch vụ công tỉnh; nhận hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích (BCCI) hoặc các dịch vụ vận chuyển khác; nhận hồ sơ qua hộp thư điện tử (email), qua zalo; hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện thanh toán phí, lệ phí TTHC trực tuyến, dịch vụ BCCI,... theo đúng quy định.

- Tăng cường việc “trả kết quả” giải quyết TTHC qua dịch vụ BCCI cho các tổ chức, cá nhân trong và ngoài tỉnh, hạn chế việc nhận kết quả trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công trong bối cảnh dịch bệnh Covid-19 hiện nay.

- Thực hiện công khai bằng các hình thức phù hợp: sao chép Quyết định kèm danh mục đặt tại vị trí tiếp nhận hồ sơ của đơn vị tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh; thông báo trực tiếp cho cá nhân, tổ chức khi đến nộp hồ sơ;...

- Kiểm tra, giám sát công chức, viên chức thực hiện việc thẩm định, xử lý, phê duyệt và trình Lãnh đạo đơn vị, Lãnh đạo Sở ký hồ sơ (nếu có) đúng thời gian quy định; xử lý công chức, viên chức không thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ dẫn đến hồ sơ quá hạn.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền nội bộ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị trực thuộc thông qua nhiều hình thức; chủ động phối hợp với các cơ quan truyền thông, báo chí tuyên truyền, phổ biến đẩy mạnh việc thực hiện dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở, dịch vụ thanh toán trực tuyến và các chức năng, tiện ích khác trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, Cổng dịch vụ công của tỉnh.

- Xây dựng quy trình nội bộ đối với các TTHC ban hành mới, đồng thời tiếp tục rà soát, hoàn thiện quy trình nội bộ đối với các TTHC sửa đổi, bổ sung được công bố tại Quyết định số 1057/QĐ-UBND ngày 02/7/2024 và Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND. **Thời hạn:** gửi về Sở Nông nghiệp và PTNT **trước ngày 05/9/2024** để Sở tổng hợp trình Chủ tịch UBND tỉnh ký công bố, công khai áp dụng thực hiện.

## **2. Trung tâm Khuyến nông**

Đăng lên Cổng thông tin điện tử của Sở tại Phân mục “Thông báo” trong chuyên mục “Thủ tục hành chính”: Quyết định số 1057/QĐ-UBND ngày 02/7/2024 và Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND (*đính kèm các quyết định*). Thời hạn thực hiện **trước ngày 28/8/2024**.

## **3. Văn phòng Sở**

- Cập nhật nội dung Quyết định số 1057/QĐ-UBND ngày 02/7/2024 và Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 31/7/2024 của Chủ tịch UBND vào hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính, Cổng dịch vụ công của tỉnh.

- Theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong quá trình thực hiện những nội dung đã được phân công, báo cáo những vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện.

Sở Nông nghiệp và PTNT yêu cầu các đơn vị quan tâm thực hiện./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, VPS, NCHL.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Tôn Thất Thịnh**